

Представительный орган муниципального образования Курчанское сельское поселение
Темрюкского муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

2 сессия

10 ноября 2005 г.

ст. Курчанская

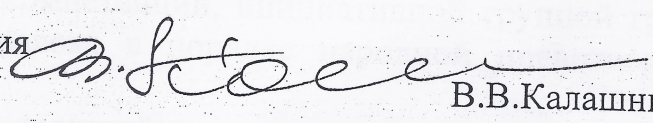
№ 10

**Об утверждении «Положения о постоянных комиссиях
представительного органа муниципального образования
Курчанского сельского поселения»**

Рассмотрев и обсудив представленное «Положение» о постоянных комиссиях представительного органа муниципального образования Курчанского сельского поселения, разработанное в соответствии с федеральным и краевым законодательством, руководствуясь временным Регламентом представительного органа муниципального образования Курчанское сельское поселение, представительный орган муниципального образования Курчанское сельское поселение **Р Е Ш И Л**:

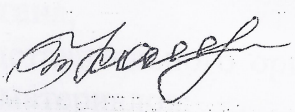
1. Утвердить «Положение о постоянных комиссиях представительного органа муниципального образования Курчанского сельского поселения».
2. Решение вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального образования
Курчанское сельское поселение



В.В.Калашник

Председательствующий



Т.П.Колесникова

10 ноября 2005 г.

31

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению 2 сессии
представительного органа
муниципального образования
Курчанское сельское поселение
от 10 ноября 2005 года № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

О постоянных комиссиях представительного органа муниципального
образования Курчанское сельское поселение
Темрюкского муниципального района

Глава 1. Принципы организации постоянных комиссий и их полномочия.

1.1. Представительный орган муниципального образования Курчанское сельское поселение Темрюкского муниципального района (далее представительный орган) образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению представительного органа местного самоуправления, а также для реализации и контроля исполнения его решений и иных нормативных актов.

1.2. Основными полномочиями комиссии являются :

- подготовка проектов решений представительного органа ;
- предварительное рассмотрение проектов решений представительного органа, а также проекты, поступившие от главы муниципального образования, депутатских комиссий и депутатов, органов территориального общественного самоуправления в пределах их компетенции, инициативной группой граждан, обладающей избирательным правом, в порядке народной правотворческой инициативы;
- осуществление контрольных функций в пределах своей компетенции и по поручению представительного органа;
- представление на сессии представительного органа докладов, содокладов, обзоров, аналитических и других материалов;
- организация по поручению представительного органа депутатских расследований ;
- проведение слушаний по вопросам, отнесенным к их ведению и представляющим общественный интерес ;
- внесение предложений по реализации представительным органом права законодательной инициативы ;
- участие в разработке плана работы представительного органа .

1.3. Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции, вправе :

- вносить предложения по проекту повестки дня сессий представительного органа ;

- предварительно рассматривать местный бюджет и осуществлять контроль за его исполнением ;
- заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения должностных лиц администрации муниципального образования Курчанское сельское поселение, руководителей предприятий, учреждений, организаций, давать им рекомендации ;
- вносить предложения о заслушивании на сессиях представительного органа отчетов или информации должностных лиц администрации муниципального образования Курчанское сельское поселение о выполнении ими решений представительного органа, рекомендаций комиссий, решений государственных органов ;
- запрашивать и получать от должностных лиц администрации муниципального образования Курчанское сельское поселение, руководителей предприятий, учреждений, организаций информацию, необходимые справочные материалы и документы в установленные сроки ;
- взаимодействовать по предмету своего ведения со структурными подразделениями администрации муниципального образования Курчанское сельское поселение, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями .

Глава 2. Порядок образования и структура комиссий.

2.1. Количество и наименование комиссий, положение о них утверждается представительным органом, исходя из стоящих перед представительным органом конкретных задач и местных условий.

Персональный состав комиссий утверждается представительным органом с учетом заявлений депутатов. Голосование при этом возможно как в целом по составу, так и отдельно по каждой кандидатуре.

Депутат может быть членом не более 2 постоянных комиссий и имеет право принимать участие в работе любой комиссии с правом совещательного голоса.

Задача и сроки действия комиссий определяются при их создании. Комиссии образуются как правило, на период срока полномочий депутатов представительного органа .

Председатель комиссии избирается на сессии представительного органа по предложению комиссии. Заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии избирается на заседании комиссии и утверждается на сессии представительного органа .

Голосование при этом возможно в целом по составу, так и отдельно по каждой кандидатуре.

Председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь комиссии, подотчетны представительному органу и могут быть освобождены от должности за неисполнением или ненадлежащее исполнение своих депутатских обязанностей на сессии представительного органа большинством голосов по предложению комиссии, председателя представительного органа или по инициативе не менее 1/3 от общего числа депутатов представительного органа .

Численный состав каждой комиссии утверждается на сессии представительного органа.

Председатель представительного органа не входит в состав ни одной комиссии

2.2. Представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования Курчанское сельское поселение могут формировать временные комиссии. Задачи и сроки действия временных комиссий определяются при создании. В течении срока полномочий депутатов представительный орган может упразднять, образовывать новые комиссии и вносить изменения в их состав.

2.3. Комиссии самостоятельно устанавливают свою структуру, исходя из полученных направлений деятельности и объема предстоящей работы. Они могут создавать из числа своих членов подкомиссии и рабочие группы, избрать их руководителей, организовывать другие структуры, способствующие осуществлению целей и задач комиссии. Статус и функции подкомиссий и рабочих групп определяет комиссия их создавшая.

2.4. Депутат может выйти из состава комиссии на основании своего заявления, а также может быть выведен из нее в связи систематическим неучастием в работе данной комиссии количеством 3/4 голосов от состава комиссии.

2.5. Комиссии подотчетны представительному органу. Они отчитываются на сессиях представительного органа о своей работе не реже одного раза в год. Решение о проведении отчета комиссии принимает представительный орган. Для подготовки отчета из числа депутатов представительного органа создается подготовительная комиссия, руководитель которой после отчета председателя комиссии выступает на сессии с содокладом.

2.6. Координация деятельности комиссий осуществляется председательствующим. Он вправе:

- вносить на рассмотрение представительного органа предложения об образовании комиссий и их составе;
- обеспечивать согласованность планов комиссий;
- привлекать комиссии к подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение представительного органа, действовать им в организаторской работе по практическому осуществлению решений представительного органа, рекомендаций постоянных комиссий и проверке их исполнений;
- рассмотреть и обобщить заключения, предложения, рекомендации комиссий по проектам решений представительного органа;
- содействовать организационно-техническому обеспечению деятельности комиссий;
- организовывать учебу членов комиссии, обобщать и распространять их положительный опыт;
- вносить на рассмотрение представительного органа предложения по вопросам совершенствования работы комиссий.

2.7. Комиссии строят свою работу на основе коллегиальности, гласности. Комиссии действуют в тесном контакте с должностными лицами администрации муниципального образования Курчанское сельское поселение, общественными объединениями, трудовыми коллективами, органами территориального общественного самоуправления, изучают и учитывают общественные мнения, привлекают к своей работе специалистов и широкий актив.

2.8. Постоянные комиссии представительного органа муниципального образования руководствуются в своей работе законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Временным Регламентом представительного органа муниципального образования, решениями представительного органа, Положением о постоянных комиссиях.

Глава 3. Функции комиссий.

3.1. Основными функциями комиссий являются :

- подготовка предложений для рассмотрения представительным органом ;
- подготовка заключений по вопросам, внесенным на рассмотрение представительного органа ;
- рассмотрение вопросов, связанных с планированием, контролем, за осуществлением планом и программ социально-экономического развития территории ;
- содействие администрации муниципального образования Курчанское сельское поселение и ее структурным подразделениям, а также депутатам представительного органа в их работе по осуществлению решений органов местного самоуправления поселения ;
- осуществление контроля по поручению представительного органа за деятельностью администрации муниципального образования Курчанское сельское поселение и ее структурных подразделений по соблюдению законодательства и проведению в жизнь решений представительного органа ;
- содействие в осуществлении контроля за рассмотрением и реализацией администрацией муниципального образования Курчанское сельское поселение, общественными объединениями, должностными лицами предложений и замечаний, высказанных депутатами представительного органа на его заседаниях, и депутатских запросов по вопросам, относящимся к ведению представительного органа.

3.1.1. Функции комиссии по вопросам экономики, бюджета, финансов, доходов и распоряжению муниципальной собственностью :

рассматривает внесенные администрацией муниципального образования Курчанское сельское поселение на утверждение представительным органом перспективные планы, программы социально-экономического развития и бюджет, информации об их выполнении и дает по ним свои рекомендации и заключения ;

- рассматривает и обобщает поступившие от других комиссий представительного органа замечания и предложения по планам социально-экономического развития, бюджету и отчеты о выполнении планов и исполнению бюджета ;
- участвует в осуществлении контроля за выполнением плана социально-экономического развития и исполнении бюджета ;
- участвует в работе по выполнению внутрихозяйственных резервов, источников дополнительных доходов в бюджет, по соблюдению режима экономии при расходовании бюджетных средств ;
- рассматривает внесенный администрацией муниципального образования Курчанское сельское поселение на утверждение представительным органом порядок владения пользования и распоряжения муниципальной собственностью ;
- принимает участие в подготовке в подготовке других экономических и бюджетно -финансовых вопросов , вносимых на рассмотрение представительного органа .

3.1.2.Функции комиссии по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры , спорта и делам молодежи :

- предварительно рассматривает вносимую администрацией муниципального образования Курчанское сельское поселение для утверждения представительным органом комплексную программу социальной защищенности малообеспеченных слоев населения ;
- рассматривает проекты решений, внесенных на утверждение представительным органом по вопросам здравоохранения, охраны материнства и детства ;
- участвует в разработке и осуществлении мероприятий по улучшению деятельности медицинских учреждений, социально-культурного обслуживания населения, создания социально-бытовых условий ветеранам и инвалидам, условий труда и быта граждан, социального обеспечения населения ;
- рассматривает проекты решений, внесенных на утверждение представительным органом по вопросам воспитания, образования, профессионального обучения, духовного и физического развития молодежи ;
- принимает участие в разработке и осуществлении мероприятий по улучшению деятельности культурно-просветительских учреждений;
- совместно с органами образования и правопорядка проводит мероприятия по ликвидации и предупреждению детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.1.3.Функции комиссии по вопросам агропромышленного комплекса :

- рассматривает проекты решений представительного органа, связанные с развитием агропромышленного комплекса (АПК), проведением земельной реформы ;
- ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей развития предприятий АПК и крестьянско-фермерских хозяйств, готовит по

этим вопросам предложения и вносит их на рассмотрение представительного органа ;

- принимает участие в проверке и подготовке вопросов на сессию представительного органа, в разработке и осуществлении мероприятий по охране и рациональному использованию земли, недр, вод, лесных насаждений, природных ресурсов .

3.1.4. Функции комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, промышленности , строительства, транспорта, связи, бытового и торгового обслуживания населения :

- способствует развитию местной промышленности, реформ ЖКХ, созданию предприятий, занятых обслуживанием населения ;
- рассматривает внесенные администрацией муниципального образования Курчанское сельское поселение на утверждение представительного органа правила застройки населенных пунктов района в соответствии с генеральным планом застройки ;
- ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможности предприятий промышленности, строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания населения, подготавливает по этим вопросам предложения и вносит их на рассмотрение представительного органа

3.1.5. Функции комиссии по обеспечению законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, развитию местного самоуправления:

- принимает участие в подготовке вопросов своей компетенции на сессии представительного органа, в разработке и осуществлению мероприятий по обеспечению законности и охраны общественного порядка;

участвует в проверке соблюдения законности в администрации муниципального образования Курчанское сельское поселение, на предприятиях, учреждениях и организациях, в проверках состояния дел по рассмотрению писем, предложений и заявлений граждан и организации их приема;

- содействует работе добровольных дружин, других общественных организаций по охране общественного порядка и борьбе с правонарушителями;
- участвует в организации правовой пропаганды среди населения;
- рассматривает проекты решений представительного органа по вопросам, связанным с защитой прав и интересов населения с обеспечением правопорядка в районе.

- принимает участие в подготовке решений представительного органа по вопросам изучения, использования, воспроизводства, охраны природных ресурсов и окружающей среды, обеспечение экологической безопасности особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения.

Глава 4. Организация работы комиссий.

34

4.1. Комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии со своим планом работы.

Заседание комиссии созывается председателем комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание может быть собрано и: по решению 3/4 членов комиссии.

4.2. Заседание комиссии может быть выездным и открытым, с участием граждан. По решению комиссии может проводиться закрытое заседание. Депутаты представительного органа, не входящие в состав данной комиссии могут присутствовать на любом заседании с правом совещательного голоса.

4.3. При необходимости на заседаниях комиссий могут быть приглашены руководители и специалисты организаций, предприятий, учреждений, расположенных на территории района. Неявка их без уважительных причин влечет за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

О дне, времени и месте проведения и повестке дня заседания члены комиссии, а также приглашенные на него лица извещаются председателем или по его поручению секретарем комиссии не позднее, чем за 5 дней до назначенного срока. В исключительных случаях: созыв чрезвычайной или внеочередной сессии - за 3 дня до назначенного срока.

4.4. Заседания комиссий правомочны, если на них присутствуют более половины от общего состава членов комиссии.

Депутаты, входящие в состав комиссий, обязаны присутствовать на их заседаниях. В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии сообщает об этом председателю или заместителю, или секретарю комиссии.

4.5. При рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции двух или более комиссий по инициативе комиссий, а также по поручению представительного органа, проводится совместное заседание комиссий. Оно может быть и расширенным, с приглашением работников администрации муниципального образования Курчанское сельское поселение представителей общественных организаций, руководителей предприятий. Председательствующего на совместном заседании выбирают из числа присутствующих. Решение совместного заседания считается принятым если в каждой комиссии решение получило большинство голосов. При расхождении во мнениях комиссий создается согласительная комиссия, вырабатывающая согласительный вариант решения.

4.6. Все вопросы на заседаниях комиссий решаются большинством голосов, присутствующих на заседаниях. Постоянные комиссии по всей

инициативе могут проводить совещания по вопросам, отнесенным к их ведению и другим вопросам, представляющим общественный интерес.

4.7. Для подготовки рассматриваемых вопросов и организации слушаний комиссии могут создавать рабочие группы из числа депутатов, работников сельской администрации, а также специалистов, консультантов, экспертов по различным вопросам деятельности по согласованию с ними.

Комиссии имеют право привлекать к своей работе специалистов, должностных лиц, представителей общественных формирований, трудовых коллективов на общественных началах или на договорной основе .

4.8. В проект повестки дня заседания комиссии включаются вопросы, установленные планом работы комиссии, решениями представительного органа, а также вопросы, предложенные членами комиссии.

4.9. На заседании комиссии ведется протокол , в котором указывается явка членов комиссии, фамилии, имена, отчества и должности приглашенных, перечень обсуждаемых вопросов, фиксируется мнение участников заседания и результаты голосования.

Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии, а протокол совместного заседания - председательствующим, а также председателями и секретарями комиссий.

4.10. Протоколы хранятся в комиссии в течение всего срока полномочий депутатов представительного органа. По истечению срока полномочий протоколы комиссий в установленном порядке передаются на хранение в архив.

4.11. Актами комиссий являются решения и заключения, которые комиссии по вопросам своей компетенции, дают к проектам решений представительного органа после их предварительного рассмотрения комиссиями.

Акты подписываются председателем комиссии, а акты, принятые несколькими комиссиями совместно, подписываются председателями соответствующих комиссий.

4.12. Решения и заключения комиссий могут быть отменены на сессиях представительного органа в случае их несоответствия действующему законодательству или нормативно-правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования Курчанское сельское поселение.

39

4.13. Комиссии ответственны перед избравшим их представительным органом и ему подотчетны.

4.14. Председатель комиссии выполняет следующие функции:

- созывает и ведет заседание комиссии;
- определяет предварительную повестку дня заседания комиссии;
- вносит предложения по плану работы комиссии;
- организует подготовку необходимых материалов к заседанию комиссии;
- приглашает для участия в заседании комиссии должностных лиц администрации муниципального образования, представителей предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений;
- представляет комиссии в отношениях с администрацией муниципального образования Курчанское сельское поселение общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами;
- организует работу членов комиссии, дает им поручения, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;
- направляет членам комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;
- организует работу по выполнению принятых комиссией решений, рекомендаций, информирует комиссию о ходе этой работы;
- информирует представительный орган о рассмотренных вопросах, а также о мерах, принятых по реализации рекомендаций комиссии;
- подписывает протоколы, решения, заключения комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя, а в комиссиях, в которых он не избран, один из членов комиссии по поручению председателя комиссии.

4.16. Заместитель председателя комиссии выполняет по поручению председателя отдельные его функции, при отсутствии секретаря комиссии, заместитель председателя комиссии выполняет его функции.

4.17. Функции секретаря комиссии:

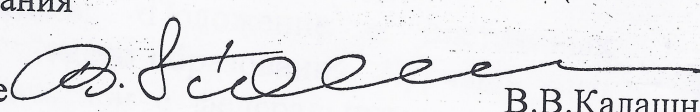
- организует ведение протокола заседания комиссии и делопроизводство комиссии;
- ведет учет посещения членами комиссии заседаний и выполняемых им поручений;
- контролирует ход выполнения плана работы комиссии и информирует об этом членов комиссии;
- обеспечивает подготовку и рассылку необходимых материалов к заседанию комиссии;

- обеспечивает своевременное информирование членов комиссии и приглашенных лиц о дате, месте, времени и повестке дня заседания комиссии;
- обеспечивает своевременное направление исполнителям решений и заключений комиссий.

4.18. Комиссии информируют общественность о своей деятельности. На заседания комиссий могут приглашаться представители средств массовой информации. Сообщение о работе комиссии публикуются в местной печати или освещаются в программах местного телевидения.

Глава муниципального образования

Курчанское сельское поселение



В.В.Калашник